

Biedrība „Latvijas Nedzirdīgo savienība”

Eiropas Sociālā fonda un Latvijas valsts finansētais LNS projekts „Klusuma pasaule” (līgums Nr. 2009/8, projekta Nr.1DP/1.4.1.2.2./09/IPIA/NVA/001)

Iepirkuma procedūras

**“ESF projekta „Klusuma pasaule” aktivitātes „ Informatīvais
bloks „Tavas tiesības un pienākumi”” speciālista – konsultanta
nodarbinātības jautājumos un nodarbību vadītāja
pakalpojumi”
id. Nr. LNS 2010/13M/ESF**

NOLIKUMS

Iepirkums tiek veikts Publisko iepirkumu likuma 8¹. panta kārtībā

Rīgā, 2010

Saturs

1. Vispārīgā informācija.....	3
1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs	3
1.2. Pasūtītājs- finansējuma saņēmējs.....	3
1.3. Iepazīšanās ar Iepirkuma procedūras nolikumu, nolikuma saņemšana	3
1.4. Informācijas apmaiņa.....	3
1.5. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība.....	4
1.6. Piedāvājuma derīguma termiņš.....	4
1.7. Piedāvājuma noformēšana	4
2. Informācija par iepirkuma priekšmetu.....	4
2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts	4
2.2. Iepirkuma līgumu izpildes vietas, laiks	5
3. Prasības pretendentiem	5
4. Iesniedzamie dokumenti	6
5. Piedāvājumu vērtēšana un izvēles kritērijs	6
5.1. Piedāvājumu vērtēšana.....	6
5.2. Piedāvājuma izvēles kritērijs	6
6. Iepirkuma līgumu slēgšana	6

1. Vispārīgā informācija

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

LNS 2010/13M/ESF

1.2. Pasūtītājs- finansējuma saņēmējs

Iepirkums tiek veikts Eiropas Sociālā fonda un Latvijas valsts finansētā LNS projekta „Klusuma pasaule” (līgums Nr. 2009/8, projekta Nr.1DP/1.4.1.2.2./09/IPIA/NVA/001) ietvaros.

Biedrība „Latvijas Nedzirdīgo savienība”

Pasūtītāja rekvizīti:

adrese: Elvīras ielā 19, Rīgā LV- 1083;

reģistrācijas Nr. 40008000615;

tālrunis 67470595, fakss 67470444;

Bankas rekvizīti:

Valsts kase, Rīgas norēķinu centrs

Konta Nr. LV97TREL91818610812C4

Kods TREL22

1.3. Iepazīšanās ar Iepirkuma procedūras nolikumu, nolikuma saņemšana

1.3.1. Ar Iepirkuma procedūras nolikumu (turpmāk tekstā Nolikums) var iepazīties un to lejuplādēt interneta mājas lapā www.lns.lv, sadaļā „Iepirkumi un konkursi” vai Rīgā, Elvīras ielā 19, 3. stāvā, sekretāres kabinetā darba dienās no plkst. 9.00 līdz 16.00, tālrunis 67470595, fakss 67470444, e- pasts: lns@lns.lv.

1.3.2. Kontaktpersona: Arnolds Pavlins, tālr. 29556606, fakss 67470444, e- pasts arnolds.pavlins@lns.lv.

1.4. Informācijas apmaiņa

1.4.1. Ieinteresētais piegādātājs var rakstiski pieprasīt papildus informāciju izmantojot e- pastu, faksu vai pastu, adresējot to iepirkuma komisijai.

1.4.2. Iepirkuma komisija pēc ieinteresētās personas pieprasījuma sniedz papildu informāciju par Iepirkuma procedūras nolikumu ja pieprasījums iesniegts laikus, t.i. tā, lai iepirkuma komisija varētu sniegt atbildi ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

1.4.3. Lūgumi sniegt papildus informāciju adresējami: Latvijas Nedzirdīgo savienības Iepirkuma procedūras “ESF projekta „Klusuma pasaule” aktivitātes „ Informatīvais bloks „Tavas tiesības un pienākumi”” speciālista – konsultanta nodarbinātības jautājumos un nodarbību vadītāja pakalpojumi” LNS 2010/13M/ESF iepirkuma komisijai, adrese: Rīgā, Elvīras ielā 19, LV- 1083, tālrunis 67470595, fakss 67470444, e- pasts: lns@lns.lv.

1.4.4. Atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem Pasūtītājs nosūta piegādātājam, kurš uzdevis jautājumu atbilstoši tam, kāds sakaru līdzeklis izmantots: e- pastā uzdotam jautājumam- pa e- pastu, faksam- pa faksu, pasta sūtījumam- pa pastu.

1.4.5. Iespējamos grozījumus, papildinājumus Nolikumā, Nolikuma skaidrojumus un atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem Pasūtītājs ievieto savā interneta mājas lapā www.lns.lv. Tiek uzskatīts, ka visi pretendenti ir saņēmuši papildu informāciju, grozījumus, papildinājumus Nolikumā, Nolikuma skaidrojumus un atbildes uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, ja Pasūtītājs tos ir ievietojis interneta mājas lapā www.lns.lv.

1.4.6. Pa faksu un e - pastu nosūtītie/saņemtie dokumenti tiek uzskatīti par informatīviem. Par juridiski saistošiem tiek uzskatīti dokumentu oriģināli.

1.5. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība

1.5.1. Ieinteresētās personas piedāvājumus var iesniegt līdz 2010. gada 10. septembrim plkst.10⁰⁰ Rīgā, Elvīras ielā 19, LV-1083, 3. stāvā sekretāres kabinetā darba dienās no plkst. 9⁰⁰ līdz 16⁰⁰, tālrunis 67470595, iesniedzot personīgi vai nosūtot pa pastu, vai ar kurjerpastu, tā lai piedāvājums tiktu saņemts līdz 2010. gada 10. septembrim, plkst.10⁰⁰. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, tiks neatvērts atdots atpakaļ iesniedzējam.

1.5.2. Kontaktpersona reģistrē visus piedāvājumu iesniedzējus. Iesniedzot piedāvājumu, pretendenta pārstāvis norāda savu vārdu, uzvārdu, pretendenta nosaukumu, tā adresi, e-pasta adresi, tālruni un faksa numuru.

1.6. Piedāvājuma derīguma termiņš

1.6.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir derīgs, t.i., saistošs iesniedzējam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne ilgāk kā 120 dienas, skaitot no Nolikumā noteiktās piedāvājumu iesniegšanas pēdējās dienas.

1.6.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt 1.6.1. punktā noteiktajā termiņā, pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, par to rakstiski paziņo pasūtītājam.

1.7. Piedāvājuma noformēšana

1.7.1. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā, aizzīmogatā aploksnē. Uz aploksnēs jābūt sekojošai informācijai:

- Iepirkuma procedūrai “ESF projekta „Klusuma pasaule” aktivitātes „Informatīvais bloks „Tavas tiesības un pienākumi”” speciālista – konsultanta nodarbinātības jautājumos un nodarbību vadītāja pakalpojumi”;
- iepirkuma identifikācijas Nr. LNS 2010/13M/ESF;
- Elvīras ielā 19, Rīgā, LV- 1083;
- *Pretendenta nosaukums, tā adrese, e-pasta adrese, tālrunis un faksa numuri, norāde: „Piedāvājumu neatvērt līdz 2010. gada 10. septembrim plkst. 10.00”.*

1.7.2. Piedāvājums jāiesniedz rakstveidā, latviešu valodā, lapām jābūt caursūtām ar diegu/auklu un sanumurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures caursūšanai izmantojamais diegs/aukls nostiprināms ar pārlīmētu lapu, kurā norādīts caursūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un pretendenta zīmoga nospiedumu apliecina pretendenta pārstāvis.

1.7.3. Noformējot piedāvājumu, jāievēro spēkā esošo normatīvo aktu prasības dokumentu noformēšanai.

1.7.4. Par pretendentu piedāvājumiem, kuri nav noformēti atbilstoši normatīvo aktu un šī Nolikuma prasībām, komisija var lemt un tos noraidīt ņemot vērā samērīguma principu.

1.7.5. Piedāvājuma tekstam jābūt skaidri salasāmam, lai izvairītos no jebkādam šaubām un pārpratumiem, kas attiecas uz vārdiem un skaitļiem, un bez iestarpinājumiem, izdzēsumiem vai matemātiskām kļūdām.

1.7.6. Piedāvājumā iekļauj Nolikuma 4. punktā norādītos dokumentus.

1.7.7. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

2. Informācija par iepirkuma priekšmetu

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

2.1.1. Iepirkuma priekšmets: ESF projekta „Klusuma pasaule” aktivitātes „Informatīvais bloks „Tavas tiesības un pienākumi”” speciālista – konsultanta nodarbinātības jautājumos un nodarbību vadītāja pakalpojumi izpildot Tehniskajās specifikācijās (1. pielikums) noteiktos pakalpojumus Projekta aktivitātē 2.6. „Informatīvais bloks „Tavas tiesības un pienākumi””.

- 2.1.2. Pakalpojuma apjoms- nedzirdīgo personu izglītošana, nodarbības visā Latvijas teritorijā:
konsultants nodarbinātības jautājumos- 1084 stundas;
nodarbību vadītājs – 805 stundas.
- 2.1.3. Klasifikācija: CPV kods: - 80000000-4, izglītības pakalpojumi.
- 2.1.4. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts 2 daļās:
1. daļa: aktivitātes „Informatīvais bloks „Tavas tiesības un pienākumi”” speciālists - konsultants nodarbinātības jautājumos- 1 darbinieks;
2. daļa: aktivitātes „Informatīvais bloks „Tavas tiesības un pienākumi”” nodarbību vadītājs - 1 darbinieks.
- 2.1.5. Katrs pretendents var iesniegt piedāvājumu par vienu daļu.
- 2.1.6. Maksimālās Projektā paredzētās līgumcenas pa daļām:
1. daļa: aktivitātes „Informatīvais bloks „Tavas tiesības un pienākumi”” speciālists - konsultants nodarbinātības jautājumos - LVL 5 376.64;
2. daļa: aktivitātes „Informatīvais bloks „Tavas tiesības un pienākumi”” nodarbību vadītājs - LVL 3 992,80.
- 2.1.7. Līgumcenās iekļauta atlīdzība par pakalpojumu, sociālā nodokļa darba devēja daļa, sociālā nodokļa darbinieka daļa, iedzīvotāju ienākuma nodoklis.

2.2. Iepirkuma līgumu izpildes vietas, laiks

- 2.2.1. Līgumu izpildes laiks- no 01.10.2010. līdz 31.10.2013.
- 2.2.2. Atlīdzības samaksa: par mēnesī nostrādātajām stundām 10 (desmit) dienu laikā no Darbu pieņemšanas- nodošanas akta abpusējas parakstīšanas pārskaitot to uz pakalpojumu sniedzēja kontu;
- 2.2.3. Atlīdzības samaksa notiek pamatojoties uz abu pušu pārstāvju parakstītu Darbu pieņemšanas- nodošanas aktu.

3. Prasības pretendentiem

- 3.1. Pretendentiem uz 1. daļu:
- 3.1.1. pretendentiem Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus;
- 3.1.2. augstākā/nepabeigtā augstākā izglītība;
- 3.1.3. prasme orientēties sabiedrībā notiekošajos procesos;
- 3.1.4. iekšējā vēlme palīdzēt cilvēkiem un izprast viņu problēmas, prasme klausīties un izklausīt;
- 3.1.5. izpratne par darba tirgus procesiem un aktualitātēm;
- 3.1.6. atbildība un precizitāte darba pienākumu izpildē.
- 3.2. Pretendentiem uz 2. daļu:
- 3.2.1. pretendentiem Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus;
- 3.2.2. vidējā/ augstākā izglītība;
- 3.2.3. labas latviešu zīmju valodas zināšanas/prasmes;
- 3.2.4. labas iemaņas darbā ar datoru;
- 3.2.5. prasme strādāt komandā;
- 3.2.6. prasme efektīvi plānot un organizēt savu darbu;
- 3.2.7. komunikācijas prasmes;
- 3.2.8. atbildība un precizitāte darba pienākumu izpildē.

4. Iesniedzamie dokumenti

- 4.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā ar norādītu piedāvāto līgumcenu atbilstoši pieteikuma formai, kas pievienota iepirkuma nolikumam kā 2. pielikums. Piedāvāto līgumcenu norāda Latvijas latos par vienu stundu un kopā par visu Nolikuma 2.1.2. punktā noteikto apjomu.
- 4.2. Pretendenta dzīves apraksts CV (*curriculum vitae*), kurā norādīta pretendenta atbilstība Nolikuma 3. punktā noteiktajām prasībām.
- 4.3. Izglītības dokumentu kopijas.
- 4.4. Vismaz viena atsauksme par profesionālās darbības aktivitātēm, kas apliecina pretendenta atbilstību Nolikuma 3. punktā noteiktajām prasībām.

5. Piedāvājumu vērtēšana un izvēles kritērijs

5.1. Piedāvājumu vērtēšana

- 5.1.1. Vērtēšana notiek secīgi sekojošos posmos:
 - 5.1.1.1. piedāvājuma atbilstība noformējuma prasībām;
 - 5.1.1.2. piedāvājuma un pretendenta atbilstība atlases prasībām;
 - 5.1.1.3. finanšu piedāvājumu vērtēšana;
 - 5.1.1.4. piedāvājuma ar viszemāko cenu noteikšana.
- 5.1.2. Pretendenti, kuri ir izturējuši iepriekšējā posma vērtēšanu, piedalās nākamā posma vērtēšanā.
- 5.1.3. Komisija izslēdz pretendentu no tālākās dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no vērtēšanas posmiem gadījumos, ja:
 - 5.1.3.1. pretendents neatbilst šajā Nolikumā norādītajiem atlases kritērijiem (Nolikuma 3.1.1.-3.1.6. vai 3.2.1.-3.2.8. punkti);
 - 5.1.3.2. norādījis nepatiesas ziņas;
 - 5.1.3.3. nav sniedzis ziņas par atbilstību minētajiem kritērijiem (nav iesniedzis visus 4. punktā norādītos dokumentus vai prasīto informāciju);
 - 5.1.3.4. piedāvājums neatbilst normatīvajos aktos un Nolikumā norādītajām prasībām.
- 5.1.4. Komisijai ir tiesības pārbaudīt pretendenta sniegto ziņu patiesumu, kā arī pieprasīt informāciju no kompetentām valsts iestādēm.
- 5.1.5. Komisija pieprasa no pretendenta, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, izziņu, ko izsniegusi Latvijas un ārvalsts kompetenta institūcija (ja pretendents nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), kas apliecina, ka tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus. Termiņu šādu dokumentu iesniegšanai pasūtītājs nosaka 10 darba dienas. Pasūtītājs šos dokumentus pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā mēnesi pirms **iesniegšanas** dienas.

5.2. Piedāvājuma izvēles kritērijs

Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumus ar viszemāko cenu par katru no iepirkuma priekšmeta daļām atsevišķi no Nolikuma prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem.

6. Iepirkuma līgumu slēgšana

- 6.1. Pasūtītājs slēgs ar izraudzītajiem pretendentiem iepirkuma līgumus, pamatojoties uz pretendentu piedāvājumiem, saskaņā ar Nolikuma noteikumiem un iepirkuma līguma projektu (Nolikuma 3. pielikums).
- 6.2. Līguma slēgšanas laikā līguma noteikumi nav Pasūtītāja un pretendenta apspriešanas un mainīšanas priekšmets.

6.3. Gadījumā, ja uzvarējušais pretendents atsakās slēgt līgumu atbilstoši līguma projekta noteikumiem, tiek uzskatīts, ka pretendents atsakās slēgt līgumu, un komisija izvēlas piedāvājumu ar nākamo viszemāko cenu.

Nolikumam ir sekojoši pielikumi:

Nr.1- Tehniskā specifikācija;

Nr.2- Pieteikuma forma;

Nr.3.- Pakalpojumu līguma projekts.

Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs:

A. Pavlins