

N O L I K U M S „Par LNS reģionālo biedrību biedru grupām”

1. **LNS reģionālās biedrības biedru grupas** (turpmāk tekstā – Grupas) dibināmas ar LNS reģionālās biedrības valdes lēmumu, ja vismaz 5 biedri izsaka vēlēšanos apvienoties grupā.
2. Grupas var veidot pēc teritoriālā sadalījuma, interešu kopības, nodarbošanās, utt.
3. Grupas nav juridiskas personas – tām nav civiltiesiskās tiesībspējas un rīcībspējas – tās nevar savā vārdā slēgt līgumus un kārtot citus darījumus ar fiziskām un juridiskām personām, iegūt un atsavināt mantu, iegūt tiesības un uzņemt pienākumus, kā arī būt prasītājas un atbildētājas tiesā un šķīrējtiesā.
4. **Grupās pārvaldes institūcija** ir grupas biedru **kopsapulce**, kas sasaukama ne retāk kā reizi 2 gados.
5. Grupas biedru kopsapulce ir pilntiesīga, ja tajā piedalās vairāk kā puse no reģionālās biedrības grupas biedriem. Ja nav kvoruma, grupas biedru sapulcei nav tiesību pieņemt lēmumus un kopsapulce nevar notikt. Tad reģionālās biedrības valde ne vēlāk kā pēc piecām nedēļām no jauna sasauk grupas biedru sapulci ar tādu pašu darba kārtību. Sasauktā sapulce ir tiesīga pieņemt lēmumus neatkarīgi no klātesošo biedru skaita, bet tikai tādā gadījumā, ja biedru sapulcē piedalās vismaz divi biedri.
6. Ārkārtējo kopsapulci var sasaukt:
 - 6.1. pēc LNS reģionālās biedrības valdes lēmuma;
 - 6.2. ja to rakstveidā pieprasa ne mazāk kā viena desmitā daļa attiecīgās grupas biedru, norādot sasaukšanas iemeslu – nekavējoties (bez vainojamas vilcināšanās). Ja LNS reģionālās biedrības valde nesasauk kopsapulci, biedri, kuri prasa kopsapulces sasaukšanu, var patstāvīgi sasaukt kopsapulci, ievērojot kopsapulces sasaukšanas kārtību.
7. Grupas kopsapulces darba kārtība biedriem jāpaziņo vismaz 14 dienas pirms sapulces sasaukšanas.
8. Biedri grupas kopsapulcē var piedalīties tikai personīgi.
9. Katram biedram grupas kopsapulcē ir viena balss.
10. Visus lēmumus grupas kopsapulce pieņem, ja par tiem nobalso vairāk nekā puse klātesošo biedru. Balsošanas veidu nosaka uz vietas.
11. Grupas kopsapulci vada reģionālās biedrības (teritoriālās struktūrvienības) valdes priekšsēdētājs vai grupas vadītājs, ja biedri neievēl citu sapulces vadītāju. Kopsapulces gaita tiek protokolēta. Protokolu paraksta sapulces vadītājs un protokolists.
12. **Kopsapulces kompetence:**
 - 12.1. noklausās grupas vadības pārskatu;
 - 12.2. ievēl un atsauc grupas vadītāju vai biroju, kura skaitlisko sastāvu nosaka grupas kopsapulce;
 - 12.3. ievēl un atsauc grupas biroja locekļus, ko iesaka grupas vadītājs;
 - 12.4. ievēl reģionālās biedrības konferences delegātus, kuru skaitu noteikusi reģionālās biedrības valde;
 - 12.5. apspriež un izlemj citus biedru grupas darbības jautājumus.
13. **Reģionālās biedrības grupas birojs:**
 - 13.1. Grupas biroja darbu organizē grupas vadītājs. Grupas vadītāja prombūtnes gadījumā grupas biroja darbu organizē reģionālās biedrības valdes priekšsēdētāja nozīmētais pārstāvis.
 - 13.2. Grupas biroja loceklis savus pienākumu pilda bez atlīdzības.
 - 13.3. Grupas biroja loceklim ir tiesības uz tādu izdevumu segšanu, kuri radušies viņa pienākumu izpildes gaitā. Izdevumu segšanas kārtību nosaka reģionālās biedrības nolikums.
 - 13.4. Grupas biroja sēdes notiek pēc vajadzības, bet ne retāk kā reizi pusgadā.
 - 13.5. Grupas biroja sēdes ir lemttiesīgas, ja tajās piedalās vairāk kā puse locekļu.
 - 13.6. Visus jautājumus grupas biroja sēdēs izlemj atklāti balsojot, ar vienkāršu balsu vairākumu. Balsīm līdzīgi daloties, izšķirošā ir sēdes vadītāja balss.
 - 13.7. Grupas biroja sēdes tiek protokolētas. Protokolā obligāti ieraksta pieņemtos lēmumus, norādot katra biroja locekļa balsojumu „par” vai „pret” par katru lēmumu.
- 13.9. **Reģionālās biedrības grupas biroja kompetence :**
 - 13.9.1. nodrošina LNS reģionālās biedrības valdes lēmumu izpildi;
 - 13.9.2. koordinē biedru grupas darbu;
 - 13.9.3. sasauk biedru grupas kopsapulces;
 - 13.9.4. apspriež un izlemj citus ar grupas darbu saistītos jautājumus, kas nav ekskluzīvā reģionālās biedrības valdes kompetencē.
 - 13.9.5. nodrošina grupas biedrus ar nepieciešamajām ziņām un dokumentiem, kas attiecas uz grupas darbību, kā arī sagatavo attiecīgu pārskatu pēc viņu pieprasījuma.